

Numer postępowania: MCM/WSM/ZP2/2019

ZAMAWIAJĄCY

MILICKIE CENTRUM MEDYCZNE
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych
na podst. art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

Dostawa leków dla Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o., w Miliczu.

Termin składania ofert: 08.02.2019r.

zatwierdzam do stosowania:

Milicz, dnia 18.01.2019r.

Marek Maciejak
Prezes Zarządu MCM Sp. z o.o.

SPIS TREŚCI:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Informacje ogólne.
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.
- V. Termin wykonania zamówienia.
- VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- IX. Wymagania dotyczące wadium (art. 45 i 46 Pzp).
- X. Termin związania ofertą (art. 85 Pzp).
- XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XIX. Ochrona danych osobowych.
- XX. Informacje uzupełniające.

I. Nazwa i adres Zamawiającego;

1. Zamawiający: Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz, działające na potrzeby Wielospecjalistycznego Szpitala w Miliczu, zwanego dalej: „Szpitalem”.
tel. 713846754, fax. 713840652,
REGON: 021370427, NIP: 9161388184
KRS: 0000367386
Adres internetowy: www.mcm-milicz.pl
Email: sz@mcm-milicz.pl
Adres Portalu E-publiczny doradca: <https://e-publicznydoradca.pl/> na który należy przesłać ofertę oraz formularz JEDZ.
Instrukcja założenia konta dla Wykonawcy i złożenia oferty znajduje się pod wskazanym wyżej adresem.

2. Nazwa zadania: **Dostawa leków dla Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o., w Miliczu.**

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej „Pzp”.
2. **Zamówienie jest udzielane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221.000 EURO.**
3. W zakresie nieuregulowanym przez Pzp, do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców zastosowanie mieć będzie ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2018r., poz. 1025 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
4. Zamawiający informuje, że w postępowaniu została zastosowana procedura, o której mowa w art. 24 aa ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. Informacje ogólne:

1. **Dopuszcza się składanie ofert częściowych, ale Zamawiający nie wyraża zgody na wydzielenie poszczególnych pozycji w ramach pakietów (części).**
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
6. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.
7. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

12. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
13. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia wg poniższych zasad:
 - 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców.
 - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w punkcie 13, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia mu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
14. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
15. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma elektroniczna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
16. W postępowaniu ofertę należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
17. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane są na oddzielnych formularzach Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanym dalej JEDZ i powinny mieć formę dokumentów elektronicznych, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 Ustawy. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
18. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w szczególności w jednym z poniższych formatów plików: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
19. Wykonawca wypełnia ofertę oraz JEDZ, tworząc dokumenty elektroniczne. W celu wypełnienia formularza JEDZ może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
20. Ofertę oraz formularz JEDZ należy przesłać za pomocą platformy „E-publiczny doradca”, dostępnej pod adresem: <https://e-publicznydoradca.pl>. Instrukcja założenia konta dla Wykonawcy i złożenia oferty znajduje się pod wskazanym wyżej adresem.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa leków dla Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o., w Miliczu.

Kod CPV 33.60.00.00 – produkty farmaceutyczne.

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę leków 22 części (pakiety) szczegółowo opisanych w załącznikach Nr 2 do SIWZ (Formularze cenowe), o wartości zamówienia przekraczającej łącznie kwotę określoną w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

UWAGA! Poszczególne pakiety są w zakładkach arkusza EXCEL Załącznika Nr 2 do SIWZ.

3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:
- 1) Wykonawca lub Wykonawcy zobowiązani są do dostarczenia leków o wysokiej jakości.
 - 2) Opakowania jednostkowe nie mogą być uszkodzone.
 - 3) Leki mają posiadać odpowiedni okres przydatności do użycia przewidziane dla danego leku nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia dostawy leku.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamawianych leków w zależności od potrzeb, z zachowaniem cen jednostkowych netto i wartości brutto umowy.
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontrolowania warunków transportu leków (wydruk temperatury podczas transportu lub oświadczenie sprzedającego na piśmie) w jakich przewożone są produkty lecznicze. W przypadku stwierdzenia uchybień, szczególnie w przypadku produktów leczniczych wymagających transportu w temp. 2-8°C, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia towaru.
 - 6) **Zamawiający wymaga dostarczenia na każde żądanie aktualnie obowiązującej karty charakterystyki produktu leczniczego w formie elektronicznej oraz ulotki w języku polskim, która zawierać będzie wszelkie niezbędne informacje oraz instrukcje dotyczące magazynowania, przechowywania i stosowania wyżej wymienionych leków.**
 - 7) Jeżeli w trakcie trwania umowy ulegnie zmianie treść karty charakterystyki produktu leczniczego lub ulotki informacyjnej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
 - 8) Wykonawca może zaoferować wyłącznie produkty lecznicze wpisane do Rejestru Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymogami ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (t.j.: Dz. U. z 2018r., poz. 2227 ze zm.).
 - 9) Zamawiający dopuszcza zamiennie:
 - dla leków doustnych; tabl, tabl. powł, kaps, draż.,
 - dla form iniekcyjnych ; amp, fiol, amp-strzyk.W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę produktu leczniczego w opakowaniu innej wielkości, należy przeliczyć zamawianą ilość sztuk danego produktu w zaokrągleniu w górę tak aby złożona oferta była porównywalna z innymi ofertami.
 - 10) Zamawiający wymaga stałości cen netto w całym okresie trwania umowy. Dopuszcza się zmianę cen brutto jedynie w przypadku zmiany cen urzędowych Produktów, w stopniu wynikającym z tych zmian. Zmiana cen wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony.
 - 11) Zamawiający zgodnie z zapisem art. 91, ust. 2a ustawy – Prawo zamówień publicznych - określa standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, zgodnie z którymi oferowane produkty lecznicze podlegają zasadom określonym w wymaganiach i normach dotyczących w szczególności:
 - dobrej Praktyki Wytwarzania (DPW / GMP – Good Manufacture Practice) produktów leczniczych i substancji czynnych wykorzystywanych w produktach leczniczych, które zawarte są w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 roku w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania (Dz. U. z dnia 27 listopada 2015 roku, poz. 1979);
 - jakości oraz metod badań produktów leczniczych, ich opakowań oraz surowców farmaceutycznych określonych w *Farmakopea Polska* lub odpowiedniej farmakopei uznawanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*Farmakopea Europejska*).
 - dobrej Praktyki Dystrybucji (Rozporządzenie ministra Zdrowia z 19 marca 2015, (t.j.: Dz. U., z 2017r., poz. 509)
 - charakterystyki Produktu leczniczego wydanej przez Ministra Zdrowia.
 - 12) W zakresie zadań w których w opisie przedmiotu zamówienia użyto zapisów wskazujących na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktu, należy je traktować

jako przykład produktu, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych Przez ofertę równoważną należy rozumieć taką ofertę, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych parametrach, jakie zostały określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lecz oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Ofertą równoważną są produkty lub rozwiązania, które odpowiadają pod względem jakości i funkcjonalności produktom lub rozwiązaniom wskazanym przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach Nr 2 do SIWZ. Na Wykonawcy składającym ofertę równoważną spoczywa obowiązek udowodnienia równoważność oferowanych produktów.

V. Termin wykonania zamówienia:

1. Okres realizacji przedmiotu zamówienia:
12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Pożądany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: luty 2019r.
3. Realizacja dostaw na bieżąco (sukcesywna), wg potrzeb Zamawiającego.
4. Dostawa Realizacja dostaw częściowych odbywać się będzie zgodnie z potrzebami szpitala.
5. **Dostawy leków następować będą w okresie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego (faksem, mailem).**

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy posiadający:

Zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r., Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2227) - w przypadku złożenia oferty na produkty lecznicze;

lub

zezwolenie na wytwarzanie produktów leczniczych zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2227) - w przypadku złożenia oferty na produkty lecznicze przez Wykonawcę będącego wytwórcą produktu leczniczego;

oraz

zezwolenie na prowadzenie obrotu hurtowego środkami odurzającymi, substancjami psychotropowymi lub prekursorami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 783 z późn. zm.) - w przypadku złożenia oferty na środki odurzające, substancje psychotropowe lub prekursory.

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca podpisze i dostarczy Zamawiającemu oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia wskazanych w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia dalej zwanym JEDZ, w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1

ustawy Pzp. Zaniechanie tego obowiązku będzie stanowiło podstawę wykluczenia Wykonawcy.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt VII.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zwanego dalej "jednolitym dokumentem zamówienia lub JEDZ" sporządzonym jako dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Informacje zawarte w JEDZ będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wypełniony zgodnie z instrukcją zawartą w Załączniku Nr 3 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia wskazanych w Jednolitym Europejskim Dokumentie Zamówienia dalej zwanym JEDZ, w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. Zaniechanie tego obowiązku będzie stanowiło podstawę wykluczenia Wykonawcy. Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Do oferty Wykonawca ponadto załącza:
 - 1) Dowód wniesienia wadium.
 - 2) Formularz oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ – wypełniony (według wzoru).
 - 3) Formularze cenowe – Załączniki Nr 2 do SIWZ (wg wzoru)
 - 4) Zaakceptowany kwalifikowanym podpisem elektronicznym wzór umowy – Załącznik Nr 4 do SIWZ (wg wzoru).
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów jeżeli Wykonawca nie wskazał miejsca ich pobrania lub wykorzystania dokumentu lub dokumentów z innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego lub nie przesłał ich wraz z ofertą:**
 - a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ** ;
 - c) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**;

- d) dokument KRS lub CEDIG lub inny dokument w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy oraz weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy, tym samym składania oświadczenia woli;
- e) oświadczenie, że wszystkie zaoferowane produkty lecznicze uzyskały pozwolenie na dopuszczenie do obrotu i zostały wpisane do Rejestru Produktów Leczniczych dopuszczonych do Obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymogami ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (t.j.: Dz. U. z 2018r., poz. 2227 z późn. zmianami) wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.
- f) zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r., Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2227) - w przypadku złożenia oferty na produkty lecznicze;
- lub
- zezwolenie na wytwarzanie produktów leczniczych zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2227) - w przypadku złożenia oferty na produkty lecznicze przez Wykonawcę będącego wytwórcą produktu leczniczego;
- oraz
- zezwolenie na prowadzenie obrotu hurtowego środkami odurzającymi, substancjami psychotropowymi lub prekursorami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 783 z późn. zm.) - w przypadku złożenia oferty na środki odurzające, substancje psychotropowe lub prekursory.

Ofertę, oraz oświadczenia o których mowa w art. 25a, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 10 a ust. 5 ustawy Pzp.

6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. W zakresie nie uregulowanym w ogłoszeniu i SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zmianami).
8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zmianami), zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 5 d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w

punkcie 5 d zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

11. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
13. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp.
14. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
15. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w SIWZ.
16. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt. VII.2. SIWZ.
17. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówieni podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. VII.2.SIWZ.
18. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.
20. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
21. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
22. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. VII.2., niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.
23. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. VII.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

24. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
25. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
26. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę
27. Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, według zasady spełnia/nie spełnia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz oświadczeń, o których mowa w art. 25a, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina zostały zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. **Zapytania do treści SIWZ należy przysyłać na adres poczty elektronicznej sz@mcm-milicz.pl W tej sytuacji w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r o świadczeniu usług drogą elektroniczną, na żądanie Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej Zamawiającego www.mcm-milicz.pl
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Ze strony Zamawiającego upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przetargu są:
 - 6.1. W sprawach merytorycznych:
 - kierownik apteki szpitalnej – Edyta Kowalczyk tel.: 797 307 837.
 - 6.2. W sprawach formalnych:

Zdzisław Konieczny - od pon. do pt. w godz. od 8⁰⁰ – 14⁰⁰, tel 797 307 787,

Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w następującej wysokości:

Nr pakietu	WADIUM PLN
1.	220,00 zł
2.	160,00 zł
3.	7 200,00 zł
4.	1 200,00 zł
5.	40,00 zł
6.	160,00 zł
7.	40,00 zł
8.	280,00 zł
9.	200,00 zł
10.	20,00 zł
11.	2 300,00 zł
12.	300,00 zł
13.	250,00 zł
14.	20,00 zł
15.	190,00 zł
16.	600,00 zł
17.	1 500,00 zł
18.	450,00 zł
19.	70,00 zł
20.	900,00 zł
21.	50,00 zł
22.	400,00 zł

2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto PKOBP nr rachunku: **94 1440 1101 0000 0000 1368 2224** z dopiskiem na przelewie: „Wadium dostawa Leków”
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
5. Zamawiający informuje, że wadium wniesione w formie niepieniężnej powinno być wystawione w oryginale w postaci elektronicznej i podpisane przez osoby upoważnione do wystawienia dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

X. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć na dzień składania ofert:**
 - a) Wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularze cenowe i formularz ofertowy z wykorzystaniem wzorów stanowiących **Załącznik Nr 1 i Załączniki Nr 2 do SIWZ**
 - b) Oświadczenie Wykonawcy, że spełniania warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym - **wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do SIWZ.**
 - c) Zaakceptowany kwalifikowanym podpisem elektronicznym wzór umowy – **Załącznik Nr 4 do SIWZ (wg wzoru).**
 - d) Oświadczenie, że zaoferowane produkty lecznicze posiadają wymagane karty charakterystyki i na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się je przedłożyć **treść oświadczenia zawarta w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Środkiem komunikacji elektronicznej służącym do przesłania oferty oraz innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania jest Portal „**E-publiczny doradca**”, dostępny pod adresem: <https://e-publicnydoradca.pl> Instrukcja założenia konta dla Wykonawcy i złożenia oferty znajduje się pod wskazanym wyżej adresem.
4. Wykonawca celem złożenia oferty rejestruje się na platformie pod adresem: <https://e->

publicznydoradca.pl

5. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
6. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcja obsługi Portalu **E-publiczny doradca** dostępnej na stronie Platformy pod adresem : **https://e-publicznydoradca.pl**
7. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być **uprzednio** podpisany podpisami kwalifikowanymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci lub podwykonawców.
8. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PADES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) wykonawca dołącza do platformy **uprzednio** podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PADES;
 - 2) **zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.**
9. W przypadku, gdy Wykonawca przekazuje dokumenty elektronicznie w formacie poddającym dane kompresji (np. zip), wystarczające jest opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Przed terminem składania ofert Wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty - z uwagi na zaszyfrowaną ofertę brak możliwość edycji złożonej oferty). Szczegółowe informacje dot. Sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcji obsługi Portalu.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” W sytuacji, gdy Wykonawca tego nie uczyni, dokumenty pozostaną uznane za jawne. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) o ich odtajnieniu.
12. W przypadku gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/a podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym łącznie przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji.
13. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia informuje, że Platforma Portal E-publiczny doradca jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie certyfikatu kwalifikowanego w celu podpisania czynności złożenia oferty. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
14. Wymagania techniczne:
 - 1) Dokumenty wymagane przez Zamawiającego opisane w SIWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu, winny być załączone w formie plików w formacie odpowiednio .xml, .pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx.
 - 2) Wymagania sprzętowe dla wykonawcy: przeglądarka internetowa Internet Explorer 11 lub Firefox ver. 46 i późniejsze lub Chrome ver. 45 i późniejsze lub Opera ver. 37 i późniejsze, oprogramowanie Java ver. 1.8. oraz oprogramowanie Szafir.
15. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w

sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2016 poz. 1126 ze zmianami) składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

16. Inne niż określone w pkt 15 oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego
17. Dokumenty składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
19. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 15 i 18, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
20. Oferta musi być napisana w języku polskim z zastrzeżeniem pkt 21 SIWZ,
21. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
22. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
23. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
24. Ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pomocą Portalu **E-publiczny doradca**.
25. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Portal „**E-publiczny doradca**”, dostępnym pod adresem: <https://e-publicnydoradca.pl> Instrukcja założenia konta dla Wykonawcy i złożenia oferty znajduje się pod wskazanym wyżej adresem.
2. Ofertę należy złożyć do dnia **08.02.2019r., do godziny 11⁰⁰**.
3. Oferta musi zostać złożona przed upływem terminu składania ofert.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na portalu **E-publiczny doradca**.
5. Oferty nie mogą zostać złożone po terminie, ponieważ portal uniemożliwia złożenie oferty po terminie.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.02.2019r., o godzinie 11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – **I piętro budynku C, pokój 56/2 (Seksja Zamówień Publicznych i Obsługi Umów)**.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści - stosownie do art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.
9. Oferty zostaną otwarte przez komisję przetargową.
10. Komisja poda do wiadomości zainteresowanym informacje zgodnie z art. 86 Pzp.
11. Oferty będą podlegały ocenie pod względem spełnienia warunków zawartych w SIWZ, tj. czy:
 - 1) są ważne,

- 2) posiadają wymagane oświadczenia i dokumenty,
- 3) nie zawierają oczywistych pomyłek.

XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularzy cenowych, zgodnie z zasadami w nim opisanymi i określenia w nich: wartości brutto wykonania całego przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem VAT, zgodnie z ustawą 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U, z 2017 r. poz. 1221 ze zm.; dalej: VATU).
2. Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe zawarte w formularzach cenowych, oraz łączna cena za wykonanie zamówienia powinny być podane w złotych polskich i obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Wszystkie wartości oraz łączna cena (podana liczbowo i słownie) powinny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1 oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.3 Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert, tj.

cena - 100%

Oferta najkorzystniejsza w danym pakiecie otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów poprzez zastosowanie wzoru:

Wartość brutto oferty najtańszej

Wartość punktowa kryterium ceny = ----- x 100 % x 100

Wartość brutto oferty badanej

Oferta z najniższą ceną otrzyma za kryterium cena 100 punktów.

3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie o zamówieniach publicznych oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru i uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego wyżej.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza powyższe informacje, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć dokumenty, których zażądał Zamawiający na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy.

1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera Załącznik Nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie:
 - 1) terminu realizacji umowy - w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy tj. działanie siły wyższej, wprowadzenie stanu wyjątkowego itp. lub w razie niewykorzystania przez Zamawiającego wartości brutto umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) przedmiotu umowy – w przypadku wycofania produktów (towaru) objętych zamówieniem z rynku, zmiany obowiązujących przepisów dopuszczających produkcję danego produktu (towaru), braku dostaw tych produktów (towaru), braku produkcji lub tymczasowego jej wstrzymania. W takim przypadku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę produktu równoważnego pod względem składu, właściwości fizyko-chemicznych, parametrów, na co Zamawiający musi wyrazić zgodę na piśmie pod rygorem nieważności.
 - 3) wynagrodzenia Wykonawcy- w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT - Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego za tę część zamówienia, która w dniu zmiany stawki podatku VAT nie została jeszcze zrealizowana,
 - b) zmiana cen - w przypadku zmian cen urzędowych, które obowiązują od momentu ich wprowadzenia przez właściwe organy administracji państwowej. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana ceny urzędowej, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy, których w dniu zmiany ceny urzędowej jeszcze nie zrealizowano oraz z zastrzeżeniem, że powyższa zmiana nie spowoduje podwyższenia cen umownych,
 - c) obniżki cenowe i czasowe promocje stosowane przez Wykonawcę nie wymagają wprowadzania zmian w umowie.
 - 4) danych Wykonawcy tj. adres, siedziba, forma prawna działalności;
 - 5) nieistotnych postanowień umowy tj. nie odnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które, gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą, których zmiany nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych.

3. Zmiany będą wprowadzane z inicjatywy Zamawiającego lub na pisemny wniosek Wykonawcy, z podaniem ich uzasadnienia.
4. Wszelkie zmiany będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. (art. 36 ust. 1 pkt. 17 Pzp)

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych Dział VI art. 179 do art. 198g.

XIX. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz ;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Milickim Centrum Medycznym sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz jest Pan Arkadiusz Pługowski, kontakt: a.plugowski@mcm-milicz.pl oraz Krzysztof Bukowski kontakt: k.bukowski@mcm-milicz.pl ;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: Dostawę Heparyny Drobnocząsteczkowej dla Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o., w Miliczu, nr MCM/WSM/ZP2/2019 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. Informacje uzupełniające

1. Zamawiający podkreśla, że nie wyraża zgody na samodzielne wydzielanie poszczególnych pozycji w ramach formularza cenowego (załączniki Nr 2 do SIWZ).
2. W zakresie pojęcia „wynagrodzenia brutto” Zamawiający wyjaśnia, iż jest to kwota maksymalna wynagrodzenia, którą Zamawiający zapłaci za wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający określił je wynagrodzeniem „orientacyjnym”, ponieważ ostateczna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie wynikała z sumy wysokości wynagrodzeń ustalonych w poszczególnych zleceniach udzielonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
3. Wobec Zamawiającego nie została wszczęta likwidacja, względem placówki nie toczy się również postępowanie upadłościowe. Natomiast obecną formą prawną Zamawiającego jest spółka prawa handlowego.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
5. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostarczanych leków i zgodność z warunkami opisanymi w SIWZ wzorem umowy i opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załącznikach Nr 2 do SIWZ (formularzach cenowych)..
7. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia osobom trzecim.
9. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy Pzp oraz Kodeks cywilny.

ZATWIERDZAM:

Marek Maciejak

Prezes Zarządu MCM Sp. z o.o.